

## परिशिष्ट-01

राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान में सहायक भण्डारी के पद हेतु पाठ्यक्रम

### यूनिट-01

सहायक भण्डारी के कार्य एवं दायित्व, स्टोर प्रबंधन- इन्वेन्ट्री प्रबंधन एवं प्रक्रिया, स्टॉक प्रबंधन एवं प्रक्रिया, बजट निर्माण, बी.आई.एस. कोड।

### यूनिट-02

व्यावसायिक ज्ञान- उपकरण एवं औजारों की पहचान, वर्गीकरण, विशिष्टियां, रखरखाव, इंजीनियरिंग ड्राइंग उपकरण, सामग्रियों के सांकेतिक चिह्न।  
सुरक्षा नियम- सुरक्षा चिह्न, अग्निशमन यंत्र के प्रकार एवं कार्यविधि, प्राथमिक उपचार एवं सुरक्षा अभ्यास।

### यूनिट-03

कम्प्यूटर का सामान्य ज्ञान - कम्प्यूटर का परिचय, हार्डवेयर, सॉफ्टवेयर, इनपुट डिवाइस, मेमोरी, स्टोरेज डिवाइस, सीपीयू, आउटपुट डिवाइस और कम्प्यूटर के भाग।  
कम्प्यूटर नेटवर्क और इंटरनेट का सामान्य ज्ञान, एम0एस0 वर्ड, एम0एस0 एक्सेल, एम0एस0 पावर प्वाइंट, वेब ब्राउजर, ई-मेल, वायरस और एंटी-वायरस।